Algemene voorwaarden IMA Adviseurs

Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

IMA	IMA Adviseurs (KvK-nummer 13034214), voert op basis van deze algemene voorwaarden in opdracht van opdrachtgever werkzaamheden uit.
Opdrachtgever	De rechtspersoon of natuurlijke persoon, waarvoor in opdracht op basis van deze algemene voorwaarden werkzaamheden worden verricht.
Offerte	Het schriftelijke en/of elektronische aanbod van IMA om werkzaamheden tegen een bepaalde prijs uit te voeren.
Overeenkomst	De overeenkomst die wordt aangegaan tussen IMA en de opdrachtgever, onder deze algemene voorwaarden, waarbij is overeengekomen dat de werkzaamheden worden verricht door of namens IMA voor de opdrachtgever, tegen betaling van een overeengekomen prijs.
Adviseur	Degene die, al dan niet op basis van een arbeidsovereenkomst met IMA, in opdracht van IMA werkzaamheden bij of voor opdrachtgever uitvoert.

1. Toepasselijkheid

1.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten voor advies, op verander- en interim-management, training en coaching, onderzoek en overige vormen van professionele dienstverlening door IMA ten behoeve van haar opdrachtgevers, respectievelijk hun rechtsopvolgers, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

1.2. Door het sluiten van een overeenkomst erkent de opdrachtgever deze algemene voorwaarden te kennen en te aanvaarden. De algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing; noch zelfstandig, noch in combinatie met de onderhavige algemene voorwaarden.

2. Offertes

2.1. De offertes van IMA zijn gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat ervoor in dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de voorbereiding en de uitvoering van de overeenkomst heeft verstrekt.

2.2. De offertes van IMA zijn 4 weken geldig, tenzij in de offerte anders is vermeld. Zolang de offerte niet tot een overeenkomst heeft geleid, behoudt IMA zich het recht voor om de capaciteit elders in te zetten. Wanneer IMA van dit recht gebruikmaakt, wordt (de contactpersoon van) de mogelijke opdrachtgever hiervan binnen 2 werkdagen in kennis gesteld. Indien een offerte door de opdrachtgever is aanvaard, behoudt IMA zich het recht voor om het aanbod binnen 2 werkdagen na ontvangst van het aanvaarde aanbod te herroepen.

2.3. Tenzij anders is overeengekomen, zijn de door IMA te verrichten werkzaamheden aan te merken als een ‘inspanningsverplichting’. Dat houdt in dat IMA de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoert, maar daarbij het realiseren van een door de opdrachtgever beoogd resultaat niet kan garanderen.

3. Totstandkoming overeenkomst

3.1. Een overeenkomst tussen IMA en de opdrachtgever komt tot stand door aanbod en aanvaarding. Aanvaarding vindt plaats door middel van ondertekening van de offerte door de opdrachtgever dan wel door middel van het sturen van een opdrachtbevestiging. Tevens is er van aanvaarding sprake indien er een aanvang wordt gemaakt met de uitvoering van de werkzaamheden.

3.2. Elke overeenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat de opdrachtgever voldoende kredietwaardig blijkt te zijn voor de geldelijke nakoming van de overeenkomst. IMA is gerechtigd om voor aanvang van de werkzaamheden voldoende zekerheid voor de betaling te verlangen.

4. Terbeschikkingstelling van informatie en werknemers door de opdrachtgever

4.1. Om de uitvoering van de overeenkomst goed en zo veel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die IMA nodig heeft. Dit geldt ook voor de terbeschikkingstelling van werknemers van de opdrachtgever die bij de werkzaamheden van IMA betrokken (zullen) zijn.

5. Het betrekken van derden bij de opdracht uitvoering

5.1. Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtuitvoering door de opdrachtgever of door IMA geschiedt uitsluitend in onderling overleg.

6. Personeel

6.1. IMA kan in overleg met de opdrachtgever de bemensing van de overeenkomst wijzigen, indien zij meent dat dit voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is dan wel met het oog op haar bedrijfs- en/of personeelsbeleid.

6.2. De wijziging mag de kwaliteit van de uit te voeren werkzaamheden niet verminderen noch de continuïteit van de overeenkomst ongunstig beïnvloeden. Een wijziging van de bemensing kan ook op verzoek van de opdrachtgever in overleg met IMA plaatsvinden.

6.3. Indien de bemensing wordt gewijzigd, zal het tarief opnieuw worden vastgesteld.

6.4. IMA schiet niet tekort jegens de opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade, indien IMA een (vervangende) adviseur niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang zoals bij de opdracht of nadien overeengekomen, kan inzetten bij de opdrachtgever.

7. Het aantrekken of in dienst nemen van (voormalige) werknemers van IMA

7.1. Als de opdrachtgever of een aan de opdrachtgever gelieerde onderneming gedurende de periode van de overeenkomst dan wel binnen een jaar na beëindiging van de overeenkomst al dan niet via bemiddeling of tussenkomst van derden (zoals een detacherings-, arbeidsbemiddelings- of adviesbureau) één of meer (voormalige) werknemers van IMA, die namens IMA bij de opdrachtgever werkzaamheden verrichten of hebben verricht, werkzaamheden laat verrichten uit hoofde van een arbeidsovereenkomst of anderszins bij, voor of namens de opdrachtgever werkzaam laat zijn, hetzij direct, hetzij indirect, hetzij om vergoeding, hetzij om niet, is de opdrachtgever in verband met de inzet, werving en selectie en investeringen een wervingsfee van € 4.000,- verschuldigd aan IMA.

7.2. Het bovengenoemde geldt eveneens wanneer de werknemer door IMA bij de opdrachtgever is voorgedragen en deze voordracht (nog) niet tot een overeenkomst tussen IMA en de opdrachtgever heeft geleid.

8. Honorarium en kosten

8.1. Voor de uitvoering van de overeenkomst is de opdrachtgever het overeengekomen honorarium verschuldigd aan IMA. Tenzij anders is overeengekomen, luiden de prijzen in de offerte en overeenkomst in euro's en zijn deze exclusief btw.

8.2. Indien zich na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat deze geheel is uitgevoerd, prijsstijgingen voordoen, door bijvoorbeeld (algemene of periodieke) loonstijgingen als gevolg van (een wijziging van) de toepasselijke cao of arbeidsvoorwaardenregeling (van de opdrachtgever en/of IMA) en/of (een wijziging van) sociale en fiscale wet- en regelgeving, is IMA gerechtigd om het overeengekomen honorarium dienovereenkomstig aan te passen, tenzij partijen anders schriftelijk zijn overeengekomen.

8.3. IMA is voorts gerechtigd om het tarief per 1 januari van elk kalenderjaar aan te passen op basis van het CBS-indexcijfer Contractuele loonkosten per uur (zakelijke dienstverlening).

8.4. Alle door IMA gemaakte kosten verband houdend met de uitvoering van de overeenkomst zijn voor rekening van opdrachtgever.

8.5. Indien blijkt dat de adviseur - onbedoeld - wordt aangemerkt als payrollmedewerker, worden de daardoor ontstane extra kosten aan de opdrachtgever doorberekend. In dat geval zal de opdrachtgever alle benodigde medewerking verlenen om IMA in staat te stellen de payrollovereenkomst naar behoren uit te voeren en/of te beëindigen.

9. Facturatie

9.1. IMA zal haar factuur opstellen op basis van een door de opdrachtgever geaccordeerde urenverantwoording.

9.2. Indien er geen andere wijze van urenverantwoording is overeengekomen, vindt de urenverantwoording plaats door middel van door IMA aangeboden urenoverzichten. De opdrachtgever is in dat geval gehouden de urenverantwoording - met inachtneming van het in lid 3 bepaalde - uiterlijk drie werkdagen na afloop van de periode waarop de urenverantwoording betrekking heeft te controleren op juistheid en volledigheid en deze zo nodig aan te vullen of te corrigeren. De opdrachtgever wordt geacht een urenverantwoording te hebben geaccordeerd indien hij een hem aangeboden urenoverzicht niet tijdig heeft gecorrigeerd.

9.3. Ongeacht de wijze van urenverantwoording is de opdrachtgever gehouden erop toe te (doen) zien dat in de urenverantwoording in ieder geval de volgende gegevens correct en volledig zijn vermeld: de naam van de adviseur, het aantal gewerkte uren, de overige uren waarover ingevolge de algemene voorwaarden, opdracht(bevestiging) en/of overige overeenkomst het opdrachtgeverstarief is verschuldigd en de eventuele toeslagen en - voor zover vermeld - eventuele werkelijk gemaakte onkosten.

9.4. Indien en voor zover de adviseur en de opdrachtgever van mening verschillen over de juistheid of volledigheid van de urenverantwoording, is IMA gerechtigd om de uren, kosten en toeslagen vast te stellen overeenkomstig de opgave van de adviseur, tenzij de opdrachtgever kan aantonen dat de door hem opgegeven informatie correct is. Indien de opdrachtgever de urenverantwoording - op andere dan in lid 2 bedoelde wijze - aanlevert, geeft hij de adviseur de gelegenheid de urenverantwoording (tijdig) te controleren.

10. Betaling

10.1. De opdrachtgever is gehouden elke factuur van IMA te voldoen binnen 14 kalenderdagen na de factuurdatum. De factuur is voldaan indien en zodra het verschuldigde bedrag door IMA is ontvangen.

10.2 Indien de opdrachtgever niet binnen 14 dagen na de factuurdatum betaald heeft, wordt de opdrachtgever van rechtswege geacht in verzuim te zijn zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling vereist is en heeft IMA vanaf de vervaldatum recht op een vertragingsrente van 1% per maand, waarbij een gedeelte van een maand als gehele maand wordt aangemerkt. Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op andere wijze tekort in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening zowel binnen als buiten rechte voor rekening van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten bedragen 15% van het door de opdrachtgever aan IMA verschuldigde bedrag.

10.3. IMA is bevoegd om al haar verplichtingen jegens de opdrachtgever op te schorten, waaronder afgifte van schriftelijke bescheiden of andere zaken, tot het moment dat de opdrachtgever alle opeisbare vorderingen heeft voldaan.

10.4. Indien de overeenkomst is aangegaan met meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven, ongeacht de tenaamstelling van de declaratie.

10.5. Bezwaren tegen de hoogte van de declaratie schorten de betalingsverplichtingen niet op.

10.6. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van de opdrachtgever naar het oordeel van IMA daartoe aanleiding geeft, is IMA gerechtigd om van de opdrachtgever te verlangen dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door IMA te bepalen vorm en/of een voorschot betaalt. Indien de opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is IMA gerechtigd, onverminderd haar overige rechten, om de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen de opdrachtgever aan IMA uit welken hoofde dan ook is verschuldigd direct opeisbaar.

11. Wijziging van de overeenkomst en meerwerk

11.1. De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de overeenkomst kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de overeenkomst en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Indien de tussentijdse wijziging het overeengekomen honorarium of de kostenvergoedingen beïnvloedt, zal IMA dit de opdrachtgever zo spoedig mogelijk melden.

12. Contractduur, verlenging en (tussentijdse) beëindiging

12.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor de tijd die uit de inhoud, aard of strekking van de opdracht voortvloeit.

12.2. De overeenkomst wordt na afloop van de overeengekomen looptijd van rechtswege beëindigd, tenzij partijen uiterlijk 1 maand voor het einde van de overeenkomst schriftelijk een verlenging overeenkomen. De verlengde overeenkomst wordt onder dezelfde algemene voorwaarden voortgezet.

12.3. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit nimmer een fatale termijn.

12.4. Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig beëindigen, indien één van hen van mening is dat de uitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekendgemaakt met inachtneming van een opzegtermijn van 2 maanden. Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door de opdrachtgever, IMA vanwege het ontstane bezettingsverlies recht op compensatie, waarbij het tot dan toe gemiddelde maandelijkse declaratiebedrag als uitgangspunt wordt gehanteerd. IMA mag van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruikmaken als, ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de overeenkomst in redelijkheid niet kan worden gevergd. IMA behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld.

12.5. Indien de opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst(en) niet nakomt is IMA bevoegd de overeenkomst (buitengerechtelijk) te ontbinden, onverminderd haar recht om schadevergoeding te vorderen.

12.6. De overeenkomst kan , onverminderd het bepaalde in andere artikelen van deze algemene voorwaarden, ontbonden worden zonder dat enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst vereist is, op het tijdstip waarop de opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of door beslaglegging, ondercuratelestelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over zijn vermogen of delen ervan verliest, tenzij de curator of de bewindvoerder de uit de tussen partijen gesloten overeenkomst voortvloeiende verplichtingen als boedelschuld erkent en zekerheid stelt voor openstaande en nog te verschijnen facturen.

13. Geheimhouding

13.1. De opdrachtgever, IMA en door IMA ingeschakelde werknemer(s) en/of derde(n) zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Alle informatie, al dan niet verband houdend met de uitvoering van de overeenkomst, geldt als vertrouwelijk, met uitzondering van informatie die publiekelijk bekend is. De opdrachtgever zal zonder toestemming van IMA aan derden geen mededelingen doen over de aanpak van IMA, haar werkwijze en dergelijke dan wel de rapportage van IMA ter beschikking stellen.

13.2. Bij overtreding van dit artikel verbeurt de opdrachtgever een boete ter grootte van zes maanden honorarium per overtreding en van € 5.000,- voor iedere dag dat deze overtreding voortduurt. Dit onverminderd de mogelijkheid van IMA om naast en boven deze boetebedragen de daadwerkelijke schade te verhalen.

14. Intellectueel eigendom

14.1. Modellen, beeldmateriaal, onderzoeksresultaten, technieken, instrumenten, waaronder ook software, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de overeenkomst en in het advies of onderzoeksresultaat zijn opgenomen, zijn en blijven eigendom van IMA. Openbaarmaking kan alleen geschieden met toestemming van IMA. De opdrachtgever heeft uiteraard het recht om de stukken te vermenigvuldigen voor gebruik in zijn eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de overeenkomst. In geval van tussentijdse beëindiging van de overeenkomst, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.

15. Aansprakelijkheid bij advisering en interim-management

15.1. Voor werkzaamheden betreffende advisering, interim-management, training en coaching en onderzoek is IMA slechts aansprakelijk voor de schade die het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst. Haar aansprakelijkheid is voorts als volgt beperkt.

15.2. De aansprakelijkheid van IMA, voor zover deze door haar aansprakelijkheidsverzekering wordt gedekt, is beperkt tot het bedrag waarvoor IMA is verzekerd en zal nimmer meer belopen dan het honorarium dat IMA voor haar werkzaamheden in het kader van de overeenkomst heeft ontvangen, althans voor dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. Bij een overeenkomst met een langere looptijd dan 6 maanden wordt de aansprakelijkheid verder beperkt tot het over de laatste 6 maanden verschuldigde honorariumgedeelte.

15.3. Aansprakelijkheid van IMA voor indirecte schade, waaronder mede begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, boetes of imagoschade, is uitgesloten.

15.4. IMA is op geen enkele wijze aansprakelijk voor eventuele verbintenissen jegens derden die door een door IMA ingeschakelde werknemer derde is aangegaan of op andere wijze voor de opdrachtgever is ontstaan, al of niet met toestemming van opdrachtgever.

15.5. De opdrachtgever vrijwaart IMA voor alle financiële gevolgen van aanspraken van derden in enig verband staande met de uitvoering van haar verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomst dan wel ingevolge de wet.

15.6. Schade dient zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 2 weken na het ontstaan daarvan, schriftelijk te zijn gemeld aan IMA. Schade die niet binnen die termijn is gemeld komt niet voor vergoeding in aanmerking, tenzij de opdrachtgever aannemelijk maakt dat hij de schade niet eerder had kunnen melden. Alle aanspraken van de opdrachtgever vervallen in ieder geval na 6 maanden nadat de werkzaamheden zijn verricht waarop deze aanspraken betrekking hebben.

15.7. Indien er een fout wordt gemaakt doordat de opdrachtgever aan IMA onvoldoende, onjuiste en/of onvolledige informatie heeft verstrekt, is de opdrachtgever zelf voor de daardoor ontstane schade aansprakelijk. De opdrachtgever vrijwaart IMA in een dergelijk geval voor vorderingen van derden.

16. Aansprakelijkheid bij detachering

16.1. Van detachering in de zin van deze algemene voorwaarden is sprake indien IMA een werknemer (hierna 'gedetacheerde' te noemen) aan de opdrachtgever ter beschikking stelt teneinde deze gedetacheerde onder toezicht en leiding en/of regie van de opdrachtgever werkzaamheden te laten uitvoeren.

16.2. IMA aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, veroorzaakt door een gedetacheerde aan derden of aan de opdrachtgever zelf. IMA is evenmin aansprakelijk voor eventuele verbintenissen jegens derden die door de gedetacheerde zijn aangegaan of die op andere wijze voor de opdrachtgever zijn ontstaan, al of niet met toestemming van de opdrachtgever. Indien IMA door een derde aansprakelijk wordt gesteld en IMA in dat kader schadevergoeding moet betalen, heeft IMA voor gehele in dat geval door haar voldane bedrag aan schadevergoeding en kosten op de opdrachtgever recht van regres.

16.3. Alle door een gedetacheerde geleden schade komt voor rekening van de opdrachtgever. Indien IMA door een gedetacheerde aansprakelijk wordt gesteld, al dan niet in het kader van artikel 7:658 BW of artikel 7:611 BW, en IMA in dat kader schadevergoeding moet betalen, heeft IMA voor het door haar voldane bedrag aan schadevergoeding en kosten op de opdrachtgever recht van regres.

16.4. De opdrachtgever is verplicht zich te verzekeren tegen schade veroorzaakt door een gedetacheerde.

17. Veiligheid en aansprakelijkheid

17.1. De opdrachtgever is gehouden de werkzaamheden te laten verrichten met inachtneming van hetgeen bij of krachtens de Arbeidsomstandighedenwet is gesteld. De opdrachtgever kan worden gehouden om de adviseur en IMA tijdig voor aanvang van de werkzaamheden van de adviseur een document te verstrekken met een beschrijving van de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De opdrachtgever kan worden verzocht de adviseur actief voor te lichten met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E).

17.2. De opdrachtgever is gehouden zodanige maatregelen te treffen en aanwijzingen te verstrekken als redelijkerwijs nodig is om te voorkomen dat de adviseur tijdens de uitoefening van zijn werkzaamheden schade lijdt en is bekend met de aansprakelijkheid zoals bedoeld in artikel 7:658 lid 4 BW.

17.3. De opdrachtgever vrijwaart IMA tegen elke aanspraak van derden of de adviseur betreffende de in de lid 2 van dit artikel bedoelde schade en vergoedt alle daarmee samenhangende in redelijkheid door IMA gemaakte kosten.

17.4. De opdrachtgever vrijwaart IMA tegen elke aanspraak van een adviseur in verband met schade die deze lijdt doordat een aan de adviseur toebehorende zaak beschadigd of tenietgegaan is bij de uitvoering van de werkzaamheden voor opdrachtgever.

18. Privacy

18.1. In het kader van de opdracht of overeenkomst vindt regelmatig uitwisseling van persoonsgegevens, met name van adviseurs, plaats. De opdrachtgever en IMA zijn gehouden deze gegevens vertrouwelijk te behandelen overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en aanverwante wet- en regelgeving. De opdrachtgever verlangt geen gegevens van IMA die IMA op grond van toepasselijke wet- en regelgeving niet mag verstrekken. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de verdere verwerking van de door IMA aan hem verstrekte gegevens.

18.2. De opdrachtgever is ervoor verantwoordelijk dat aan IMA alleen persoonsgegevens worden verstrekt indien en voor zover de opdrachtgever hiertoe gerechtigd is en eventueel benodigde toestemming hiervoor heeft verkregen van de desbetreffende personen.

18.3. De opdrachtgever vrijwaart IMA tegen elke aanspraak van adviseurs, medewerkers van de opdrachtgever of derden jegens IMA in verband met een schending door de opdrachtgever van het bepaalde in dit artikel en vergoedt daarmee samenhangende door IMA gemaakte kosten.

19. Overmacht

19.1. Onder 'overmacht' wordt verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen: alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop IMA geen invloed kan uitoefenen, waardoor IMA niet in staat is om haar verplichtingen na te komen.

19.2. In geval van overmacht wordt het nakomen door IMA van haar verplichtingen uit onderhavige overeenkomst en/of een deelovereenkomst geheel of gedeeltelijk opgeschort voor de duur van de desbetreffende overmacht zonder dat IMA gehouden is tot enige schadevergoeding uit dien hoofde.

19.3. Indien IMA door overmacht van tijdelijke (langer dan 3 maanden) of blijvende aard wordt verhinderd de overeenkomst (verder) uit te voeren, is zij gerechtigd om zonder enige verplichting tot schadevergoeding de overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst te ontbinden dan wel de (verdere) uitvoering van de overeenkomst op te schorten.

19.4. Indien de overeengekomen werkzaamheden door overmacht van langere duur dan 3 maanden niet of slechts ten dele kunnen worden uitgevoerd, geeft zulks de opdrachtgever het recht om de overeenkomst te ontbinden. De opdrachtgever kan in een dergelijk geval geen aanspraak maken op schadevergoeding.

19.5. IMA is gerechtigd om betaling te vorderen van de prestaties die bij de uitvoering van de desbetreffende overeenkomst zijn verricht, voordat de overmacht veroorzakende omstandigheid is gebleken het geval te zijn.

20. Toepasselijk recht en geschillen

20.1. Op de overeenkomst(en) tussen de opdrachtgever en IMA is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

20.2. Alle geschillen, waaronder begrepen geschillen die slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd, die ontstaan naar aanleiding van een overeenkomst waarop de onderhavige algemene voorwaarden geheel of ten dele van toepassing zijn of naar aanleiding van nadere overeenkomsten die een uitvloeisel zijn van een zodanige overeenkomst, zullen worden berecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar IMA is gevestigd.

IMA Adviseurs, Roermond, januari 2018

www.ima-adviseurs.nl